Приложение № 1

 к приказу НКО «Фонд капитального ремонта»

 от 08 сентября 2014 г. № 14-О

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об Общественном совете при некоммерческой организации «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту» (НКО «Фонд капитального ремонта») (далее – Положение)**

1. **Общие положения.**

 1. Общественный совет при некоммерческой организации «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту» (далее – Совет) является совещательным органом.

 2. Совет обеспечивает взаимодействие некоммерческой организации «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту» (далее – Фонд) с общественными организациями и объединениями, активно работающими в отрасли жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, организациями, управляющими многоквартирными домами (далее - МКД), собственниками помещений в МКД, подрядными организациями, занимающимися капитальным ремонтом зданий и сооружений, представителями надзорных организаций в жилищно-коммунальном хозяйстве, иными институтами гражданского общества и экспертами в целях более полного учета общественных потребностей и инициатив и повышения эффективности работы Фонда при реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД на 2014-2049 годы.

 3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми документами по вопросам функционирования жилищного и жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

 4. Количественный состав Совета составляет не более 20 человек. Члены Совета должны обладать знаниями в области управления жилищно-коммунальным хозяйством и гражданским строительством, занимать активную позицию, направленную на совершенствование функционирования системы капитального ремонта.

 5. Персональный состав Совета утверждается приказом директора Фонда.

 6. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета избираются членами Совета из его состава.

 7. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

 8. Решения Совета носят рекомендательный характер.

**2. Порядок формирования состава Совета**

 9. Состав Совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Совета из числа представителей:

 - общественных объединений (организаций), целью деятельности которых является защита интересов собственников помещений в МКД;

 - управляющих компаний, ТСЖ, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов;

 - собственников помещений в МКД;

 - подрядных организаций, работающих в сфере капитального ремонта зданий и сооружений, ресурсных и расчетных организаций в отрасли жилищно-коммунального хозяйства (далее – отрасли ЖКХ);

 - проектных и экспертных организаций, владеющих вопросами деятельности отрасли ЖКХ;

 - НКО «Фонд капитального ремонта».

 10. В целях формирования состава Совета на официальном сайте Фонда фондкрро.рф в сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования Совета (далее – уведомление). Уведомление размещается не позднее, чем за 20 дней до издания приказа о формировании Совета.

 11. Одновременно с размещением на официальном сайте Фонда в сети Интернет уведомления о начале процедуры формирования Совета, уведомление направляются в Министерство ЖКХ и ГЖИ области, органам местного самоуправления близлежащих к г. Ростову-на-Дону городов и районов области.

 12. Не позднее, чем через 15 дней после опубликования на официальном сайте Фонда в сети Интернет размещения уведомление о начале процедуры формирования Совета, организации и лица, указанные в пункте 9 настоящего Положения, направляют в Фонд письмо о выдвижении кандидата (кандидатов) в члены Совета, в котором указывают фамилию, имя, отчество кандидата, сведения о нем (место работы, контактные данные, характеристика исходя из соответствия требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения), в произвольной форме, сообщение о согласии кандидата участвовать в работе Совета на общественных началах.

 13. В течение 5 дней со дня завершения срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Совета, Фонд формирует перечень членов Совета, утверждает приказом его персональный состав и размещает данные о членах Совета на официальном сайте Фонда в сети Интернет.

 14. Первое заседание Совета проводится в течение месяца после формирования его состава.

15. Инициировать прекращение полномочий члена Совета вправе директор Фонда.

**3.Задачи Совета**

16. Основными задачами Совета являются:

 16.1. выработка рекомендаций Фонду по совершенствованию осуществления его деятельности;

 16.2 разработка рекомендаций для осуществления совместных с Фондом действий собственников МКД, организаций, осуществляющих управление МКД, товариществ собственников жилья, ЖСК, жилищных и иных потребительных кооперативов при реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД и краткосрочных планов по ее выполнению;

 16.3. совместное обсуждение проектов законов Ростовской области, нормативных правовых актов Ростовской области, нормативных документов Фонда по вопросам взаимодействия с собственниками помещений в МКД, осуществления капитального ремонта общего имущества в МКД;

 16.4 доведение до органов управления Фондом позиции общественности по различным вопросам функционирования Фонда;

 16.5. проведение разъяснительной работы и просвещения собственников помещений в МКД Ростовской области о правовых основах системы капитального ремонта МКД, информирование о проблемах, возникающих у собственников помещений в МКД Ростовской области в ходе реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД и краткосрочных планов по ее выполнению;

 16.6. проведение конференций, «круглых столов», дискуссий, консультаций, публичных обсуждений по вопросам системы капитального ремонта МКД.

1. **Организация деятельности Совета**

 17. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на год, утвержденным председателем Совета и согласованным с Фондом.

 18. Порядок деятельности Совета и вопросы внутренней организации его работы определяются регламентом, утверждаемым Фондом.

 19. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Правом созыва внеочередного заседания Совета обладают председатель Совета, директор Фонда, не менее 50 процентов членов Совета.

 20. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов и представитель Фонда.

 21. Заседание Совета ведет председатель, или по его поручению заместитель председателя Совета.

 22. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствующее на заседании Совета и секретарь Совета. Если председатель Совета не присутствовал на заседании Совета, протокол подлежит утверждению им.

 23. Решения Совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета членов Совета.

 24. Члены Совета:

 24.1. участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

 24.2. открыто высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания, предложения по обсуждаемым вопросам, проектам решений Совета;

 24.3. обязаны лично присутствовать на заседании Совета и не вправе делегировать свои голоса другим членам Совета.

 25. Ответственный секретарь Совета:

 25.1. готовит проект повестки заседания Совета и ведет протокол его заседания;

 25.2. организует текущую деятельность Совета и координирует деятельность его членов;

 25.3. организует и осуществляет контроль за выполнением решений Совета;

 25.4. информирует членов Совета о дате, времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Совета;

 25.5. обеспечивает совместно с работниками Фонда подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

 26. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право создавать свои органы - постоянно действующие или временные рабочие группы и комиссии.

 27. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Фонд. Приказом директора Фонда назначается ответственный за обеспечение деятельности Совета сотрудник Фонда.

 28. Информация о деятельности Совета, его заседаниях и принятых решениях размещается на официальном сайте Фонда в специально созданном для этих целях разделе.